

第4回関西学生ハーフマラソン選手権大会 エントリーファイル入力方法

はじめに

これは、第4回関西学生ハーフマラソン選手権大会の参加申し込みを行うためのエントリーファイルのマニュアルです。このエントリーファイルに必要事項を入力し、期限までに提出することにより申し込み受付となります。

動作環境

エントリーファイルの入力には Microsoft Excel が必要です。Microsoft Excel 以外の表計算ソフト(Google スプレッドシート等)は使用しないでください。また、Excel のバージョンが、以下の使用禁止バージョンでないことを確認してください。

使用禁止 (正しく動作しません)	Excel 97-2003、2007 Excel for iOS
非推奨 (一部機能が制限されますが、申し込みする上で問題はありません)	Excel for Mac
推奨 (問題なく使用できます)	Excel 2010、2013、2016、2019、2021 Microsoft 365

入力順序

- ①エントリーファイルをダウンロードして使用してください。
- ②このエントリーファイルは、「申込書」、「男子推薦申込」、「男子一般申込」、「女子推薦申込」、「女子一般申込」、「申込確認表」の6シートで構成されています。それぞれのシートに移動するときは、画面下部のシート名を選択してください。
※必ず「申込書」から入力してください。他のシートから入力した場合、正しく動作しない可能性があります。
- ③画面上部に警告が表示されたら、[編集を有効にする]をクリックしてください。
※編集を有効にしなかった場合、入力することができません。



入力方法

◇申込書

大会名	2021年度第2回学連競技会		
団体名略称	①		
申込責任者			
氏名	②		
連絡先〒	連絡先電話番号		
③	④		
連絡先住所			
⑤			

色のついている欄を入力してください。

① 所属団体名

リストから所属団体名を選択してください。

※所属団体名末尾に男子・女子などを付けないでください。

② 申込責任者氏名

全角で氏名を入力してください。

③ 連絡先郵便番号

半角数字7桁で入力してください。ハイフン(-)は自動で反映されるため、入力する必要はありません。

④ 携帯電話番号

携帯電話番号(または固定電話番号)を半角で入力してください。

※ハイフンも含めて入力してください。

※固定電話の場合は、市外局番から入力してください。

⑤ 連絡先住所

簡潔に、市町村名から入力してください。マンション名、部屋番号は必ず記入してください。

都道府県名、通り名は必要ありません。

良い例:京都市右京区大和町 2-3-1 ハイツ学連 401 号室

悪い例:京都府京都市右京区富小路通今出川上る大和町 2-3-1-401

◇推薦申込・一般申込(男女共通)

※要項に記載されている基準を満たし、関西学連推薦競技者としての出場を希望する場合は、「男子/女子推薦申込」シートに入力してください。(申込期間終了後、全推薦希望者の内、男女各 50 名程度が推薦競技者として選出されます。)

① 登録番号

緑色のついた部分に半角数字で入力してください。

※上のセルから順に入力してください。

※地区学連番号は入力しないでください。(例)6-314 → 314 と入力

自動で出場者の氏名、フリガナ、学年が反映されます。

No.	登録 番号	氏名	フリガナ	学年	大学名
1	5001	学連 太郎	ガケン タロウ	M2	学連大学

② 血液型

リストから血液型を選択してください。

③ JAAF ID

半角数字11桁で入力してください。(例:00123456789)

※日本陸連 HP 内の JAAF ID 検索システム(<https://api.start.jaaf.or.jp/search>)か、所属の都道府県陸協にお問い合わせの上、ご確認ください。

④ 住所

郵便番号：半角数字 7 桁で入力してください。

都道府県：住所の都道府県をリストから選択してください。(例:京都府)

住 所 1：市町村名から丁・番地の前まで入力してください。(例:宇治市宇治)

住 所 2：丁・番地などを入力してください。(例:4-4-8)

住 所 3：マンション名、部屋番号を入力してください。(例:〇〇マンション 201)

⑤ 自宅または携帯電話番号

連絡の付きやすい電話番号を-(ハイフン)を含めて入力してください。

⑥ 緊急連絡先

緊急連絡先として登録する、走者本人以外の電話番号(-(ハイフン)を含む)、氏名、続柄を入力してください。

⑦ 最高記録

「種目」欄でハーフマラソンまたは 10000m(女子のみ5000mも可)を選択し、「記録」欄に2021年1月1日以降の自己最高記録を入力してください。また、「競技会」欄にその記録を樹立した競技会名を入力し、「実施年」欄で当該競技会実施年を選択してください。

⑧ 目標記録

緑色のついた部分に本競技会の目標記録を入力してください。

⑨ 伴走者

伴走者がいる場合は「有」を、いない場合は「無」を選択してください。

◇申込確認表

このシートは確認用ですので、入力する欄はありません。

申込人数、エントリー料を確認してください。

※関西学連特別推薦競技者・推薦競技者に該当する選手はエントリー料を徴収しません。ただし、申込期間終了後に選出されるため、「申込確認表」では推薦希望者のエントリー料を加算しています。

ファイルの保存

全ての作業が完了したら、このエントリーファイルを保存します。

画面左上の〔ファイル〕メニューから〔名前を付けて保存〕を選択し、ファイル名の【〇〇大】部分を大学名に変更して保存してください。

エントリーについて

本競技会はメールにてエントリーを受け付けます。入力したエントリーファイルのデータを下記メールアドレスまで送付してください。

【メールアドレス：icaak.rec@gmail.com】

エントリー期間は9/30(金)～12/8(木) 17:00までです。

エントリーの訂正・追加について

エントリーファイル提出後、申込内容に追加・訂正がある場合、エントリー期間内に変更後の内容を反映したエントリーファイルを再度送付してください。その際、エントリーファイルのファイル名の末尾に「訂正」または「追加」と加えてください。

不具合やご不明な点があれば、下記にご連絡ください。

【電話番号】06-6442-8770

【メールアドレス】icaak.rec@gmail.com

関西学生陸上競技連盟 記録部