

2023 年度第 1 回学連競技会 エントリーファイル入力方法

はじめに

これは、2023 年度第 1 回学連競技会の参加申し込みを行うためのエントリーファイルのマニュアルです。このエントリーファイルに必要事項を入力し、期限までに提出することにより申し込み受付となります。

動作環境

エントリーファイルの入力には Microsoft Excel が必要です。Microsoft Excel 以外の表計算ソフト(Google スプレッドシート等)は使用しないでください。また、Excel のバージョンが、以下の使用禁止バージョンでないことを確認してください。

推奨 (問題なく使用できます。)	Excel 2010、2013、2016、2019、2021 Microsoft 365
使用禁止 (正しく動作しません。)	Excel 97-2003、2007 Excel for iOS、Excel for Mac

入力順序

- ①エントリーファイルをダウンロードして使用してください。
- ②このエントリーファイルは、「申込書」、「男子申込」、「女子申込」、「十種記録入力」「七種記録入力」「リレー申込」、「確認表」の7つのシートで構成されています。それぞれのシートに移動するときは、画面下部のシート名をクリックしてください。
※必ずこの手引きに書かれている通りの順番で入力してください。他のシートから入力した場合、正しく動作しない可能性があります。
※「申込確認表」には、入力する欄はありません。全てのシートの入力が完了したら、種目ごとの申込人数に間違いがないことを確認してください。
- ③画面上部に警告が表示されたら、[編集を有効にする]をクリックしてください。
※編集を有効にしなかった場合、入力することができません。



入力方法

◇申込書

競技会名	2023年度第1回学連競技会
所属団体名	①
申込責任者	
フリガナ	②
氏名	③
連絡先〒	連絡先電話番号
④	⑤
連絡先住所	
⑥	
連絡先メールアドレス	
⑦	

① 所属団体名

リストから団体名を選択してください。

② 申込責任者フリガナ

半角カナで氏名を入力してください。

③ 申込責任者氏名

全角で氏名を入力してください。

④ 連絡先郵便番号

半角数字7桁で入力してください。ハイフン(-)は自動で反映されるため、入力する必要はありません。

⑤ 携帯電話番号

携帯電話番号(または固定電話番号)を半角で入力してください。

※ハイフンも含めて入力してください。

※固定電話の場合は、市外局番から入力してください。

⑥ 連絡先住所

できるだけ簡潔に、市町村名から入力してください。マンション名、部屋番号は必ず記入してください。都道府県名、通り名は必要ありません。

良い例:京都市右京区大和町 2-3-1-401

悪い例:右京区富小路通今出川上る大和町 2-3-1 ハイツ学連 401 号室

⑦ 連絡先メールアドレス

連絡のつきやすいメールアドレスを入力してください。PC メールアドレスでも携帯メールアドレスでもかまいません。

◇個人申込(男女共通)

① 登録番号

緑色のついた部分に半角数字で入力してください。

(例)6-314 → 314 と入力

※上のセルから順に入力してください。

自動で出場者の氏名、フリガナ、学年、所属大学名が反映されます。

No.	登録番号	氏名	フリガナ	学年	大学名
1	5001	学連 太郎	ガクレン知ウ	M2	学連大学

② 種目

リストから種目を選択してください。

※Excel 2007 を使用する場合はリストが表示されないで、種目を直接入力してください。

No.	登録番号	氏名	フリガナ	学年	大学名	申込種目1	
						種目	記録
1	5001	学連 太郎	ガクレン知ウ	M2	学連大学		
2						100m	
3						200m	
4						400m	
5						800m	
6						1500m	
						5000m	
						10000m	
						110mH	

③ 資格記録

緑色のついた部分に下記の例に従って入力してください。

・資格記録が 10 秒 50 の場合

No.	登録番号	氏名	フリガナ	学年	大学名	申込種目1	
						種目	記録
1	5001	学連 太郎	ガクレン知ウ	M2	学連大学	100m	10 秒 50

・資格記録が 1 分 50 秒 01 の場合

No.	登録番号	氏名	フリガナ	学年	大学名	申込種目1	
						種目	記録
1	5001	学連 太郎	ガクレン知ウ	M2	学連大学	800m	1 分 50 秒 01

・資格記録が 1m75 の場合

No.	登録番号	氏名	フリガナ	学年	大学名	申込種目1	
						種目	記録
1	5001	学連 太郎	ガクレン知ウ	M2	学連大学	走高跳	01 m 75

・記録がない場合

No.	登録番号	氏名	フリガナ	学年	大学名	申込種目1	
						種目	記録
1	5001	学連 太郎	ガクレン知ウ	M2	学連大学	5000m	0 分 00 秒 00

※2種目エントリーする場合は「申込種目 2」に入力し、3 種目エントリーする場合は「申込種目 3」に入力してください。

④ 十種競技・七種競技

十種競技または七種競技にエントリーする場合、該当選手の十種競技(七種競技)申込欄で「○」を選択してください。

No.	登録番号	氏名	フリガナ	学年	所属	申込種目1		申込種目2		申込種目3		十種競技	
						種目	記録	種目	記録	種目	記録	申込	記録
1	5001	学運 太郎	カクレンタロウ	M2	学運大学								
2												○	

「○」を選択すると、記録欄が緑色に変わります。総合得点の最高記録を半角数字 4 桁で入力してください。記録がない場合は、「0」を入力してください。

申込		記録
○		点

↓記録を入力

申込		記録
○		7653 点

◇十種・七種記録入力

「男子申込」シートで十種競技を、「女子申込」シートで七種競技を選択し、記録を入力すると、登録番号・氏名・所属大学名・最高記録が自動で反映されます。

No.	登録番号	氏名	学年	種別	得点	種目別最高記録									
						100m	走幅跳	砲丸投	走高跳	400m	110mH	円盤投	棒高跳	やり投	1500m
1	5001	学運 太郎	M2		7653 点	秒	m	m	m	分 秒	秒	m	m	m	分 秒
2															

下記の例に従って記録達成時の種目ごとの参考記録を入力してください。

・最高記録が 10 秒 66 の場合

100m
10 秒 66

・最高記録が 1m93 の場合

走高跳
1 m 93

・最高記録が 4 分 57 秒 05 の場合

1500m
4 分 57 秒 05

・記録がない場合

棒高跳
0 m 00

◇リレー申込(男女共通)

① 種目選択

4×100mR、4×400mR をリストから選択してください。

種目	記録
▼	
4×100mR	
4×400mR	

② 最高記録

チームの最高記録を入力してください。自動でチーム名が反映されます。

※記録がない場合は、すべて「0」を入力してください。

※国籍を入力する必要はありません。

種目	記録	チーム名
4×100mR	40 秒 04	学連大
4×400mR	3 分 10 秒 56	学連大

③ 登録番号

半角数字で入力してください。

必ず4名以上入力してください。最大6名入力することができます。

(例)6-314 → 314 と入力

自動で出場者の氏名が反映されます。

種目	記録	チーム名	1		2		3		4	
			登録番号	氏名	登録番号	氏名	登録番号	氏名	登録番号	氏名
4×100mR	40 秒 04	学連大	5001	学連 一郎	5002	学連 二郎	5003	学連 三郎	5004	学連 四郎

◇申込確認表

このシートは確認用ですので、入力する欄はありません。

種目ごとの申込人数(チーム数)を確認してください。

ファイルの保存

全ての作業が完了したら、このエントリーファイルを保存します。

画面左上の[ファイル]メニューから[名前を付けて保存]を選択し、ファイル名の【●】部分を団体名に変更して保存してください。

エントリーについて

本競技会は Google フォームでエントリーを受け付けます。

提出期限までに提出フォームにアクセスし回答を送信することで、エントリー完了となります。

◇提出方法

① Google へのログイン

右の URL をクリックしてください。<https://forms.gle/PFEAMS8EGwQwYhUK7>

下のログイン画面が表示されます。

A screenshot of the Google login page. At the top is the Google logo, followed by the text 'ログイン' (Login) and 'フォームに移動する' (Move to form). Below this is a text input field with the placeholder 'メールアドレスまたは電話番号' (Email address or phone number). Underneath the field is a link 'メールアドレスを忘れた場合' (If you forgot your email address). Further down, there is a note: 'ご自分のパソコンでない場合は、ゲストモードを使用して非公開でログインしてください。詳細' (If you are not on your own PC, please use Guest mode to login privately. Details). At the bottom left is a link 'アカウントを作成' (Create account) and at the bottom right is a blue button labeled '次へ' (Next).

ご自身の Google アカウントがある場合、任意のアカウントでログインしてください。

Google アカウントを持っていない場合、左下の「アカウントを作成」をクリックし、アカウントを作成してください。

② フォームへの回答

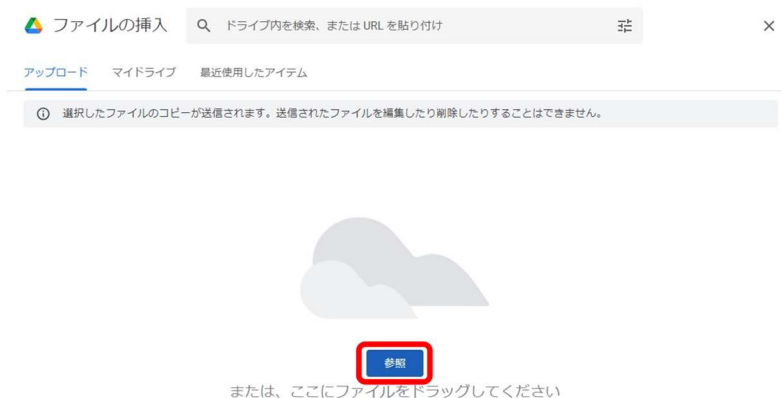
Google へのログイン後、フォームの回答画面に移ります。

必要事項を入力し、セクションを進めていただくと、下のファイルアップロード画面に移ります。

A screenshot of a form section titled 'エントリーデータ (一般・高校)' (Entry data (General/High School)). The text inside says: 'これは一般・高校のエントリーデータを提出するセクションです。関西学連加盟校のエントリーを行いたい場合は前のセクションに戻り、はじめの質問で「はい」を選択してください。' (This is the section for submitting entry data for general and high school. If you want to enter for a school affiliated with Kansai Gaku Ren, please return to the previous section and select 'Yes' in the first question.) Below this is another instruction: 'エントリーファイルをアップロードしてください。* ※必ずExcelファイル(拡張子.xlsxまたは.xls)でアップロードしてください。' (Please upload your entry file. * You must upload an Excel file (extension .xlsx or .xls)). At the bottom of this section is a red-bordered button with a plus icon and the text 'ファイルを追加' (Add file). At the very bottom of the form are three buttons: '戻る' (Back), '次へ' (Next), and 'フォームをクリア' (Clear form).

赤枠の「ファイルを追加」をクリックしてください。

下のファイル選択画面に移ります。



赤枠の「参照」を選択し、保存しているフォルダからエントリーファイルを選択してください。

下の画面のようになれば、ファイルのアップロードは完了です。

引き続きフォームに回答してください。

下の画面のようにファイルをアップロードできない場合は Google ドライブの容量が不足しています。不足を解消して再度アップロードしてください。



③ 回答の送信

最後のセクションまで回答したら「送信」をクリックし、回答を送信してください。

はじめのセクションで入力したメールアドレスに回答のコピーが送信されます。

回答を編集する場合は、送信されたメールから回答の編集を行ってください。

メールが届かない場合は、弊連盟記録部にご連絡ください。(icaak.rec@gmail.com)

エントリー期限は **7月5日(水)12:00～7月12日(水)12:00** です。

エントリーファイルについて不具合やご不明な点があれば、下記にご連絡ください。

【電話番号】 06-6442-8770

【メールアドレス】 icaak.rec@gmail.com

関西学生陸上競技連盟 記録部