

## 2010日本学生陸上競技個人選手権大会 宿泊申込要項

この度 2010 日本学生陸上競技個人選手権大会が平塚競技場（神奈川）にて開催されるに当たり、私ども  
トップツアーでは、選手及び関係者皆様の宿泊のご利用について社団法人日本学生陸上競技連合様よりご用命いただき  
ました。競技場への交通の便利な宿泊施設をご用意し、皆様の参加をお待ち申し上げております。

### 1. 宿泊について（トップツアー株式会社による募集型企画旅行です。）

（1）宿泊取扱期間：平成22年6月17日（木）～6月19日（土）3泊

（2）宿泊代金（1泊当たり）：＜定員利用のお1人様料金、サービス料・消費税（5%）込み＞

宿泊ホテル名	部屋タイプ	宿 泊 代 金	宿泊条件	駐車場	備 考
ホテルグランド 神奈中平塚	シングル	7, 200円	1泊朝食付(注1)	50台 先着順 1泊800円	JR 東海道線 平塚駅南口より徒歩1分。
		6, 300円	1泊食事なし		
	ツイン	6, 900円	1泊朝食付(注1)		
		6, 000円	1泊食事なし		
パークイン平塚	シングル	6, 800円	1泊朝食付(注2)	1泊1,000円 事前連絡	JR 東海道線 平塚駅北口より徒歩3分
		6, 500円	1泊食事なし		

（注1）和食又は洋食定食。7:00～9:30まで利用可能です。

（注2）パンとドリンク・コーヒーのみ。7:00～9:00まで利用可能です。

※宿泊申込受付は先着順となります。ご希望のホテルが定員オーバーの場合は、事前に連絡の上、他施設をご案内させていただきます場合があります。

※添乗員は同行いたしません。チェックイン等お手続きはご自身で行ってください。

### 2. 申込方法

別紙申込書に必要事項をご記入の上、郵送又はFAXをご利用の上、**5月28日（金）**必着にて、  
トップツアー新宿支店までお申込み願います。（FAXご利用の場合は着信の確認電話をお願い致します。）

※エントリーの関係でお申し込み間に合わない場合はご一報下さい。

### 3. お支払い方法

当支店にて申込書を受領後、ご請求書（全額）とご旅行条件書を郵送致しますので、その後、お支払いを  
お願い致します。

銀行振込み受領書（振り込み通知書）をもって領収書にかえさせていただきますが、弊社の領収書をご入用の方はお申  
し出ください。

### 4. 申込後のご案内について

申込書を受領後、6月1日（火）以降に宿泊案内・予約確認書を郵送いたします。

### 5. キャンセルの場合下記取消し料がかかります（お一人様）

宿泊日の8日前までにトップツアー新宿支店に取消しを申し出た場合は全額払い戻し致します。

宿泊日の7日前より2日前までに取消しの場合	費用の30%
宿泊日の前日に取消しの場合	費用の40%
当日の取消しの場合	費用の50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合	費用の全額

### 6. お問い合わせ・申込先

#### 【旅行企画・実施】

観光庁長官登録旅行業第38号

（社）日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員 承認番号4066



旅行業公正取引  
協議会 会員

#### トップツアー株式会社 新宿支店

担当: 今泉 雄太

営業時間 月～金 09:30～18:30（土・日曜・祝祭日は休み）

〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-20-2 ホウライビル4階

TEL: 03-3340-0620 FAX: 03-3340-0628

※5月10日以降は、連絡先が下記に変更になりますのでご注意ください。

〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-5-25 西新宿木村屋ビル16階

TEL: 03-5348-3500 FAX: 03-5348-3799

総合旅行業務取扱管理者 丸山 高弘

## 2010日本学生陸上競技個人選手権大会 宿泊申込書

大 学 名			
宿泊案内 通 知 先	申込代表者 氏名		
	住 所	〒  TEL :           (       ) 携帯:           (       )	

希望 宿泊施設	
------------	--

宿泊希望日に○印をご記入下さい。

※シングルルーム希望の場合は1つの番号に1名の記入、ツインルーム希望の場合は1つの番号に2名の記入をお願い致します。

宿泊者リスト

申込日       月       日 (       )

	氏 名 (カタカナでご記入下さい)	性別	6月17日		6月18日		6月19日		備考
			食事		食事		食事		
			あり	なし	あり	なし	あり	なし	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

「旅行手配のために必要な範囲内での宿泊機関・保険会社等への個人情報について同意の上、本旅行に申し込みます。」

※記入欄不足の場合はコピーして下さい。

※宿泊代の領収書が   必要   ・   不要   （何れかに○印）

※宿泊日の異なるツイン利用の組合せは受付できません。