

広告申請書（大学用）

以下の項目を記入後、**申込書と一緒に**郵送/FAX/メールにて事務局までお送りください。

大学名	
連絡責任者	
TEL	

※広告に関する連絡はすべて上記の連絡先を介して行われます。

広告補償料 ￥ _____ のうち

会社名	サイズ	料金	振込方法	データの変更
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無
		¥	直 接 ・ 立 替	有 ・ 無

※データの変更について：前回大会において広告協賛を頂いた企業について広告デザインに変更がある場合、または新規協賛企業の場合に有、特に変更がなければ無に記入。

合計	¥
----	---

の広告料を企業様から補償して頂きます

大会後日にプログラム・簡易リザルトの発送について

希望しない ・ 希望する

※「希望する」を選択した場合

広告を掲載させていただいた数だけ大学宛に郵送致します。