

# 令和7年度の小学校大会に 関するご連絡

福島陸上競技協会

# 令和7年度からの変更点について

- I 日清カップ以外の大会についても陸協登録が必要となる  
(小学生の陸協登録が必須となる)
- II 陸協登録の際の登録料が変わる  
(登録料 2500円 + システム決済料 230円 = 2730円)  
※地区によって登録料が違う可能性があります
- III 登録の仕方が昨年とは異なる  
(昨年から登録している選手 (継続登録) と今年から新しく登録する選手 (新規登録) で 登録のやり方が異なる)

# I 小学生の陸協登録の必須化

- 日本陸連の方針に則り、今年度から小学生の陸協登録が必須となります。



登録の必須化に伴い、福島県では小学生が様々な大会に出ることができるように、各地区において競技会への参加ができるよう工夫していきます。（各地区的記録会等への参加ができるようにします。）

※各地区的競技会への参加は、各地区陸協HPをご確認ください。

## Ⅱ 陸協登録の際の登録料について

陸協登録の際の登録料は、昨年より1000円値上がりし、2500円（※地区によって異なる）となります。これは、小学生カテゴリーだけではなく、中学生、高校生、大学生、一般の全てのカテゴリーで値上がりとなっています。

大会の運営・維持をしていくため、昨今の情勢を鑑みての値上げとなりました。ご理解ください。

### III 登録のやり方について

一昨年から日清カップ福島県大会においては、日本陸連の方針に則り、県大会に出場する選手の陸協登録を必須としてきました。しかし、この2年間でも陸協登録に関する様々な課題が見えてきます。システムが複雑なことも原因として考えられます。

そこで、日本陸連の登録マニュアルをもとに、以下のページに登録をするための資料を作成しました。

### III 登録のやり方について

陸協登録を円滑に行うために、令和6年度中にお願いしたいことと、令和7年度に入ってから行ってほしいことがあります。登録のために必要なことは以下の5つになります。

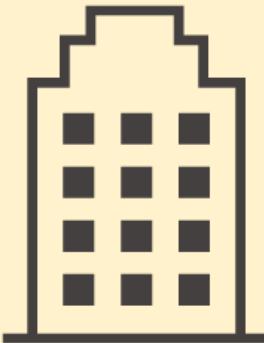
- 1 団体登録の管理者の確認と変更 (令和6年度中)
- 2 継続登録と新規登録の選手の整理 (令和7年度)
- 3 団体登録の仕方について  
**(5人以上選手がいる場合は必須とします)**
- 4 個人登録の仕方について
- 5 所属チームの変更について

# そもそも陸協登録とは



IDを取得 ⇒ 団体or個人登録申請  
(ログインしてマイページより) ⇒ 支払い ⇒ 登録完了

陸協より承認のメールが  
届いてから支払い画面が  
表示されます。



陸協

各地区陸協には登録の担当者がいます。  
その担当者が、①申請の承認  
②支払いの確認  
③登録の削除  
などを行っています。

陸協の担当者が申請に  
ついて審査し、承認を行  
います。間違いがあった  
場合は、差戻しになり、  
再度入力をすることにな  
ります。

これが一連の流れとなります。支払いまで行わないと登録したことになります。また、支払いをしたからといって、大会にエントリーしたことにもなりません。IDを忘れずに、マイページにログインできる状態にしておいてください。

# 登録をする際の注意点 その1

○ 昨年起こったトラブルをもとに、以下のことにご注意  
いただきたいです。

① 学校とクラブチームの両方で登録することはできません。(二重登録は禁止です)

② 個人登録をした場合、「〇〇陸協」登録となり、全国大会等でも、その表示になります。5人以上選手がいるチームについては、学校やチームの代表として出場する自覚をもってもらうためにも、団体登録を必須とします。

(団体登録をしても、個人で大会の申し込みができるやり方があります。P16、P17で説明しています。)

## 登録をする際の注意点 その2

- ③ 団体登録をする場合は、学校もしくはチームの責任者が行ってください。保護者責任者となって作成し、学校名やチーム名を使うことのないようにお願いします。
- ④ 学校やチームの都合により、団体登録がまだできない段階において、先に個人登録することができます。個人登録後、改めて学校やクラブで団体登録をしたい場合、「移籍」という方法を取れば行うことができます。(ただし、時間を要する可能性があることをご了承ください。)

# | 団体登録の管理者の確認と変更

①団体登録には責任者の登録が必要です。令和6年度の登録の際に、登録した方が再度ログインできるかの確認をしてください。

JAAF-STARTの会員向け専用サイトへようこそ！

既に会員の方はこちらから

JAAF ID取得済の方は、ご登録のメールアドレス、パスワードを入力してログインしてください。

メールアドレス

パスワード

ログイン

メールアドレスをお忘れの方はこちら

パスワードをお忘れの方はこちら (新登録システムで初めてログイン・パスワード変更する方もこちら)

メールアドレス未登録の方はこちらから

加入団体管理者の方に、既に事前登録されている会員様は、こちらからお進みください。メールアドレス、パスワードの設定をしていただくことで、色々なサービスをご利用する事が可能になります。

登録する

登録アドレスとパスワードを入力し、ログイン

アドレスやパスワードをお忘れの方はこちら

日本陸連「団体登録申請」PDF参照

# Ⅰ 団体登録の管理者の確認と変更

②令和6年度に登録した方が、人事異動等で学校が変わる場合は、令和6年度中に責任者を変更してください。

The image shows two screenshots of the Japan Rikuren 'Group Registration Application' (団体登録申請) system. A large grey arrow points from the left screenshot to the right one.

**Left Screenshot (Step 8):** This is a confirmation step titled '陸連テスト' (Rikuren Test). It asks the user to check if basic information has changed. If so, they should click the 'Basic Information Change' button. The 'Basic Information' tab is selected. The page displays the following information:

- 加入団体名 / 学校名: 陸連テスト (リクレンテスト)
- 加入団体名略称 / 学校名略称: 陸連テスト (リクレンテスト)
- 学校名略称2:
- 団体区分: 一般
- 学校種別:
- 旧団体コード:
- 代表者名 / 学校長名 (フリガナ):
- 団体の連絡先:
  - 郵便番号: 〒111-1111
  - 住所: 東京都新宿区1-1-1
  - 郵便送付時の宛名:
  - 電話番号: 0333333333
  - FAX番号:
- 承認団体: 準認団体: 東京陸上競技協会
- お気に入り加入団体検索可否: 可
- 備考:
- 所属人数: 9人

**Right Screenshot (Step 9):** This is the 'Change' step. It shows the 'Basic Information' tab selected. The 'Basic Information' section contains fields for the new information:

- 加入団体基本情報:
  - 加入団体ID: rikurentest
  - 加入団体名 / 学校名: 陸連テスト
  - 加入団体名 (フリガナ) / 学校名 (フリガナ): リクレンテスト
  - 加入団体名略称 / 学校名略称: 陸連テスト
  - 団体名略称カナ / 学校名略称カナ: リクレンテスト
  - 学校名略称2:
- 団体区分: 一般
- 学校種別:
- ※中学・高校の場合は必須で入力して下さい
- 旧団体コード:
- 代表者名 / 学校長名:
- 代表者名 (フリガナ) / 学校長名 (フリガナ):
- お気に入り加入団体検索可否:  可  不可
- 備考:
- 
- 

日本陸連「団体登録申請」PDF参照

## 継続登録と新規登録の選手の整理

P1にも記したように、昨年度登録した選手と今年度新しく登録したい選手とで、登録方法が違います。

○昨年登録した選手 ⇒ 継続登録

(ログインページから操作できます。)

○今年度登録する選手 ⇒ 新規登録

(ログインページから入力かExcelの登録)

→学校の登録にするかクラブチームの登録にするかの確認を忘れずに行ってください。

### 3 団体登録の仕方について

①令和6年度に陸協登録をしていた選手は、団体登録のログインページから☑を押すだけで、継続登録を行うことが可能です。



日本陸連「団体登録申請」PDF参照

# 3 団体登録の仕方について

②令和7年度から新しく、その団体に登録する選手は、個別に入力するか、Excelファイルをアップロードして登録するようになります。

新入生や、新規で団体メンバーにしたい人をリストに追加する際、1人ずつ追加する場合は「新規個別追加」をクリック、複数人まとめて追加する場合はcsvでの「新規一括追加」をクリック。

会員登録  
会員セイ  
学年

検索

登録済 未登録 申請者リスト

新規個別追加 新規一括追加

既にID登録されている方は、どちらの追加方法でも、  
入力(アップロード)後に名寄せが機能します。

並べ替え 申請者リスト削除

全3件/1~3件目

JAAF ID	氏名	性別	生年月日	学年	登録番号	属性	登録状況	リスト削除
00003196120 管理者	三宅 聰	男性	1972/08/31			その他	一般:支払待ち	<input type="checkbox"/>
00200010630	陸連 一子	女性	1999/01/01					
00200010631	陸連 二子	女性	1999/01/02					

一括登録フォームダウンロード

一括登録フォームはこちらから  
ダウンロードできます。

ファイルを選択し、一括アップロード

CSVファイルの文字コードは、UTF-8にしてください。

アップロードは  
こちらのボタンを押してください。

フォームダウンロードはこちらをクリック

3

日本陸連「団体登録申請」PDF参照

# 3 団体登録の仕方について

③登録をし終えたら、きちんと申請のボタンを押してください。（忘れると申請されたことになりません。）

図12：登録者リスト

図13：団体メンバー情報一括設定

図14：登録確認

日本陸連「団体登録申請」PDF参照

# 3 団体登録の仕方について

④申請を終えたら、決済方法に進んでください。決済方法を選び、申請すると各地区陸協の承認担当が承認し、初めて登録となります。

会員登録 (システム利用料加算前) 7,200円

- お支払いの会費は、以下の加盟・協力団体の会費を含みます。
- 会費をお支払いいただくことで、以下の加盟・協力団体すべてに登録されます。0円と記載されている加盟・協力団体にも登録されます。

以下会費が選択されています。すべての会員の明細をご確認ください。

②会員支払対象人数 3名

準会員団体登録5~9名 (一般/東京)	一般 会員登録料	× 1名
準会員団体登録5~9名 (一般/東京)	高校生 会員登録料	× 1名
準会員団体登録5~9名 (一般/東京)	中学生 会員登録料	× 1名

③会費合計 (加入団体参加者) 明細 (システム利用料加算前) 7,200円

JAAF ID	氏名	所属区分	会員名	金額
00003196120	三宅聰	一般	準会員団体登録5~9名 (一般/東京) 一般 会員登録料	4,600円
00200010630	陸連一子	高校生	準会員団体登録5~9名 (一般/東京) 高校生 会員登録料	1,300円
00200010631	陸連二子	中学生	準会員団体登録5~9名 (一般/東京) 中学生 会員登録料	1,300円
			システム利用料 230円 × 1	230円
			システム利用料 150円 × 2	300円

お支払い総額 (システム利用料加算後) 7,730円

お支払い手数料 (システム利用料) について<sup>②</sup> 申請内容確認後、申請するをクリック

[申請する](#)

[戻る](#)

会費選択でご不明な点は、申請先の陸協等にお問い合わせください。

日本陸連「団体登録申請」PDF参照

### 3 団体登録の仕方について

⑤団体登録後、選手が個人で大会の申し込みができるよう、保護者もしくは選手本人にアドレスの登録を行わせてください。

⇒これを行うことで、学校を通して大会の申込をする必要がなくなります。

⇒団体登録責任者がIDを選手や保護者にお知らせしてください。

日本陸連「ログインについて」PDF参照

### 3 団体登録の仕方について

OIDをお知らせする際、決済後のページにある「会員証印刷」をすることで、紙媒体ですぐにお知らせすることが可能です。



The screenshot shows a table of registered members. The 'Member Card Print' button in the top right corner of the table header is circled in red. The table columns include: 申請 (checkbox), JAAF ID, 氏名 (Name), 性別 (Gender), 生年月日 (Date of Birth), 学年 (School Year), 登録番号 (Registration Number), 属性 (Attribute), 登録状況 (Status), 管理者権限 (Managerial Rights), and 会員証 (Member Card). The '会員証' column has a checked checkbox.

申請	JAAF ID	氏名	性別	生年月日	学年	登録番号	属性	登録状況	管理者権限	会員証
<input type="checkbox"/>	00003196120 <span>管理者</span>	三宅 聰	男性	1972/08/31			その他	一般:登録済	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	00200010630	陸連 一子	女性	1999/01/01			競技者	高校生:登録済		<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	00200010631	陸連 二子	女性	1999/01/02			競技者	中学生:登録済		<input checked="" type="checkbox"/>

日本陸連「団体登録申請」PDF参照

# 4 個人登録について

①昨年度に陸協登録をしておらず、今年度から登録する場合は、まず新規IDの登録を行ってください。



日本陸連「ログインについて」PDF参照

# 4 個人登録について

②新規IDを取得した方、昨年登録してすでにIDを持っている方は、ログインページに進み、申請を行います。



日本陸連「ログインについて」PDF参照

# 4 個人登録について

③加盟団体と属性を選択し、会費の支払い方法を選択します。

⇒加盟団体を住んでいる地区になるようご確認ください。

申請する加盟・協力団体の選択 ⑤

申請する加盟・協力団体を検索します。  
条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。  
フルダットの下向き矢印を押しても反応しない場合には、少しずらして再度押してみてください。

検索条件

①加盟・協力団体名を入力して下さい（部分一致で検索します）【任意】  
東京 登録したい都道府県陸協(支部)を入力  
※部分一致可能

上記条件で加盟・協力団体を検索する

申請先の選択

②申請先の加盟・協力団体を選択して下さい 必要  
東京陸上競技協会

③申請する属性を選択して下さい 必要  
一般

小学生⇒小学生を選択  
中学生⇒中学生を選択  
高校生⇒高校生を選択  
大学生⇒一般を選択  
※学連登録者は学連登録済大学生を選択  
上記以外⇒一般を選択  
※一部審査区分あり

次へ 戻る 次へをクリック

※中学・高校生二重登録二巡目とは？  
中学・高校生は「学校」と「クラブ・個人」2つの所属で、登録できる二重登録制度があります。  
※クラブと個人の二重登録はできません。

二重登録二巡目の項目は、既に学校で登録済の場合に選択することで、個人登録が可能となります。

クラブで二重登録希望の場合は、クラブ管理者から申請する形となります。

会費選択 ⑥

登録する会費の種類をよくお確かめのうえ、申請する会費を選択してください。

※以下の金額の他に別途システム利用料がかかります。  
※複数の会費が表示される場合は、ラジオボタンで個別に選択してください。  
※お支払い対象外の会費が表示される場合は、既にお支払い済みやご入金待ちなどのため、選択できません。

会員会費

加盟・協力団体所属区分：一般

会員登録料	会員登録料
★個人登録（一般/東京） 一般 会員登録料 日本陸上競技連盟(131000) (新規) 1,000円 ★東京陸上競技協会(131000) (新規) 3,600円	
正会員団体登録10名以上（一般/東京） 一般 会員登録料 日本陸上競技連盟(131000) (新規) 1,000円 東京陸上競技協会(131000) (新規) 3,100円	
準会員団体登録5～9名（一般/東京） 一般 会員登録料 日本陸上競技連盟(131000) (新規) 1,000円 ★東京陸上競技協会(131000) (新規) 3,600円	
准団体（一般/東京） 一般 会員登録料 日本陸上競技連盟(131000) (新規) 100円 ★東京陸上競技協会(131000) (新規) 3,600円	

次へ 戻る 次へをクリック

会費選択でご不明な点は、申請先の陸協等にお問い合わせください。

日本陸連「ログインについて」PDF参照

# 4 個人登録について

④申請後、各地区の登録担当者が承認し、承認のメールが届きます。

もう一度ログインし、支払いを行なうことで、登録完了となります。



日本陸連「ログインについて」PDF参照

## 5 所属チームの変更について

①学校からクラブチーム、クラブチームから学校、〇〇陸協から学校などの移籍を希望する場合、ログインページの「問い合わせフォーム」より、移籍したい旨を各地区陸協の登録担当者へ連絡します。

## 5 所属チームの変更について

②移籍の連絡を受けた各地区陸協の担当者が移籍の申請処理を行います。システム上の移籍の処理ができましたら、移籍希望先の団体（学校、クラブ）の登録管理者に、登録処理を依頼し、移籍先のメンバーとして登録されると、移籍が完了となります。

※決済処理を行っていた場合、県内での移籍については再度支払う必要はありません。県外への移籍については、再度支払う必要があります。

## IV 最後に

今まで説明してきた内容については、日本陸連のHPにより詳しいやり方が載っています。  
そちらもご確認ください。

URL : <https://sites.google.com/jaaf.or.jp/protein>

